## АДМИНИСТРАЦИЯ

 **ЧКАЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2015 года с.Чкаловское № 126

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения Чкаловского сельского поселения**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08 мая 2010 года №-83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом чкаловского сельского поселения, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Чкаловском сельском поселении, утвержденного решением муниципального комитета Чкаловского сельского поселения от 14 октября 2015 г. № 8, администрация Чкаловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения Чкаловского сельского поселения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

### Глава Чкаловского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Ию

###

Приложение № 1

к постановлению администрации Чкаловского сельского поселения

от 18.12.2015 г. № 126

ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения Чкаловского сельского поселения Спасского муниципального района Приморского края

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы казенного учреждения Чкаловского сельского поселения Спасского муниципального района Приморского края (далее – казенное учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российского Федерации, требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 г. № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»,

1.3. Бюджетная смета – документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения.

II. Составление бюджетной сметы

2.1. Бюджетная смета составляется казенным учреждением на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на текущий год, в течении семи рабочих дней после получения уведомления, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета поселения на текущий год.

2.3. Бюджетная смета составляются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления, в рублях.

2.4. Бюджетная смета составляется вместе с пояснительной запиской (расшифровкой к бюджетной смете), обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы.

2.5. Перечень наименований направлений расходов (в соответствии с классификацией операций сектора государственного управления расходов бюджетов Российской Федерации) увеличивается или сокращается Учреждением в соответствии с фактически осуществляемыми расходами.

III. Утверждение бюджетной сметы

3.1. Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления и осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета поселения, утверждается руководителем этого органа.

3.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

IV. Ведение бюджетной сметы

4.1. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах доведенных учреждению объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения и (или) уменьшения объемов сметных назначений:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

4.3. Утверждение изменений в бюджетную смету учреждения осуществляется в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения Чкаловского сельского поселения.

 **УТВЕРЖДЕНА**

 **Глава Чкаловского сельского поселения**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Администрация Чкаловского сельского поселения**

## БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

**НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГОД**

**уточненная**

**изменения по коду** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**изменения по коду**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Чкаловское сельское поселение**

**Расшифровка к бюджетной смете**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Администрация Чкаловского сельского поселения**

**Раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Статья, подстатья** | **Потребности (руб.)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Глава Чкаловского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ст. специалист - гл.бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**